

Programme du stage

08h00 *Accueil*

Objectifs du stage
Présentation du projet

Evaluation des ressources
Etude de la faisabilité

08h30 **Phase A**

Conception détaillée
Définition des modules

10h00 *Pause*

10h20 **Phase B**

Plans techniques
Planning des travaux

12h00 *Pause déjeuner*

14h00 **Phase C**

Réalisation des travaux
Gestion des aléas

15h20 *Pause*

15h30 **Phase D**

Finition et documentation
Recette finale du projet

16h30 Compléments théoriques

Evaluation du stage

17h00 *Fin du stage*

SCIENCE
SAINTE-ROSE
Assoc. Loi 1901

Formation à la Conduite de Projet

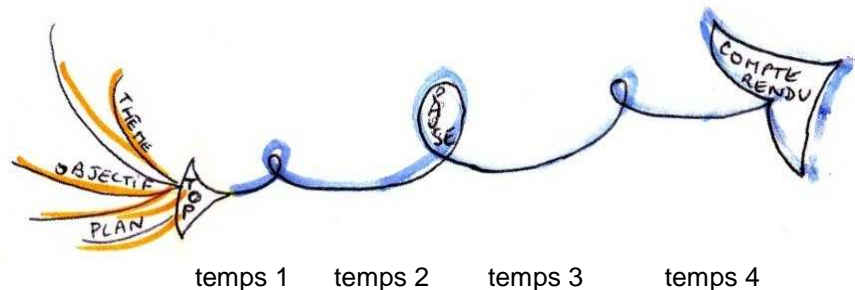
Communiqué

" Une réunion de travail est un projet ! "

Saint Denis, samedi 26 avril 2008

Une réunion dite « de travail », à la différence d'une réunion d'information, se veut essentiellement productive : un ensemble de personnes compétentes et riches d'expériences personnelles se retrouvent autour d'un thème de réflexion pour aboutir dans un temps limité à la présentation d'un ensemble cohérent d'éléments destinés à clarifier des visions ou à préparer des décisions, etc.

Partant d'une idée qui est une forme de rêve pour arriver à un objet concret, le compte-rendu de la rencontre, à une « date » fixée qui est l'heure de la fin de la séance, une réunion de travail a toutes les caractéristiques d'un projet technique et peut se gérer comme tel, avec les quatre temps essentiels qui sont l'inventaire du contenu du rapport, sa structuration, sa formulation et sa mise en valeur.



Dans une démarche au second degré, c'est le thème sur lequel quatre stagiaires de qualité ont « planché » dans le cadre d'un « projet-école » pour produire un document intitulé « La réunion de travail – Mode d'emploi » et concrétisé dans toute la puissance d'un poème, avec l'accompagnement d'une petite note de présentation...

*Guy Pignolet, PhD-AbD de l'Université de Cornell
Animateur des formations Conduite de Projet*

www.grandbassin.net/formation

MODE D'EMPLOI

POUR UNE REUNION DE TRAVAIL

Le monde associatif

Un projet de différences en convergence
Des îlots d'expérimentation
Un autre horizon....

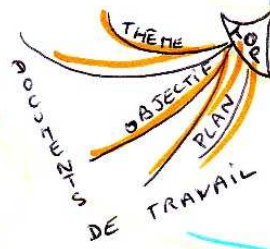
Les services de l'Etat

Et si j'étais libre de corps et d'esprit?
Et si tu lisais les documents de travail?
Et s'il respectait l'ordre du jour et les horaires?

Les collectivités territoriales

Et si nous donnions des rythmes à nos échanges?
Et si vous utilisiez votre temps de parole?
Et s'ils rédigeaient un compte rendu de réunion?

Tous les autres



Les Chambres consultatives

Réunions – Mode d’Emploi...

Dans le cadre d’un stage de formation à la conduite de projets, une équipe d’élite a résolu un problème que le monde se posait depuis le début des temps : un aide-mémoire pour améliorer les réunions de travail ; dorénavant il apparaît que ce document servira aussi bien aux Chefs d’Etat dans les négociations internationales qu’aux familles pour définir la composition du repas du soir.

Par ailleurs, jusqu’à présent les textes fondateurs étaient écrits par un barbu indéfinissable caché dans les nuages, ce qui les rendait peu crédibles. Pour la première fois dans l’histoire de l’humanité, l’inspirateur barbu du document a été clairement identifié : il s’agit de l’homme au letchi et de son équipe d’éminents collaborateurs.

les stagiaires

